



**ACADEMIA VERACRUZANA DE LAS LENGUAS INDÍGENAS
ACTA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA 2022
SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y
ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES**

En la Ciudad de Xalapa Enríquez, Veracruz de Ignacio de la Llave, siendo las diez horas con treinta minutos del treinta y uno de agosto de dos mil veintidós, bajo las medidas de sana distancia y prevención para la disminución de la propagación del virus COVID-19 implementadas por la Secretaría de Salud, se encuentran reunidos en la sala de juntas de las oficinas de la Academia Veracruzana de las Lenguas Indígenas, sita en la Av. Xalapeños Ilustres No. 7, Edificio Radio Mundial 5º Piso, Xalapa Veracruz, los integrantes del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenación de Bienes Muebles de este Organismo, con el objeto de celebrar la **Sexta Sesión Ordinaria** del ejercicio **2022**. Encontrándose presentes los CC. **Lcda. Ady Silvia Azamar González**, Presidenta del Subcomité De Adquisiciones, Arrendamiento, Administración y Enajenación De Bienes Muebles y Jefa del Departamento Administrativo; **Lcda. Licie Erosary Aburto Huerta**, Secretaria Ejecutiva y Jefa de la Sección de Recursos Materiales; como Vocales del Sector Público los CC. **Lcda. María Luisa Castillo Ruíz** en representación de la Mtra. Juana Zacarías Candelario, Subdirectora de Desarrollo, comisionada mediante Oficio No. AVELI/SD/054-2022; **Lcda. Nancy Jiménez García** en representación del Mtro. Victoriano de la Cruz Cruz, Subdirector de Investigación, comisionada mediante el oficio No. AVELI/SI/072-2022; **LC. Cecilia Guadalupe Ruiz Hernández**, Jefa de la Sección de Recursos Financieros, todos ellos Servidores Públicos de la Academia Veracruzana de las Lenguas Indígenas (AVELI). Como Vocal del Sector Privado, se encuentra presente el **Ing. Oscar Saúl Martínez Luna**, en representación del Ing. Gustavo Mendoza Martínez, designado mediante el Oficio No. GCC/ADM/08/2022. Asimismo, en representación de la Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Educación en su carácter de Asesor, se encuentra presente el **C. Mauricio Martínez Jerez** Personal designado mediante Oficio N° **OIC/SEV/DFI/3772/2022 de fecha 16 de agosto del presente año**, con la finalidad de verificar la legalidad y transparencia del acto en apego a la normatividad establecida en la materia. --



1.- Asistencia y Quórum

De conformidad a lo establecido en el artículo 5 del Manual de Integración y funcionamiento del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de la Academia Veracruzana de las Lenguas Indígenas, se procede a verificar el quórum legal requerido para dar inicio a la sesión y cumplir con el objetivo de la misma, una vez acreditándose la personalidad y calidad con que se ostentan.

Se hace de conocimiento que se invitó al **C. Gustavo Mendoza Martínez** mediante Oficio No. **AVELI/DA/437-2022** y al **Dr. Carlos Arturo Luna Gómez** mediante Oficio No. **AVELI/DA/438-2022**, ambos en calidad de vocales del Sector Privado, **no encontrándose presente** el Dr. Carlos Arturo Luna Gómez.

Por lo que, habiendo verificado la lista de asistencia con el nombre y firma, se observa que, de un total de **8** integrantes del subcomité, se encontraron presentes **5 del sector público** y **1 del sector privado**, con derecho a voz y voto, y **1 con voz, pero sin voto**, haciéndose constar que existe quórum legal y dar inicio formal a la **Sexta sesión ordinaria 2022** del subcomité de adquisiciones, bajo los siguientes hechos conforme al orden del día.

De igual forma se presentan al pleno, y al término de la sesión se enviaran al correo electrónico de **ci_ceda@msev.gob.mx** copia de las invitaciones enviadas a integrantes del subcomité para asistir a la presente sesión, por lo que una vez verificado se considera que existe el quorum para llevar a cabo la presente sesión.

2. Lectura y aprobación del orden del día.

La Lic. Ady Silvia Azamar González, en su carácter de Presidenta de este Subcomité, lee el Orden del Día de la **Sexta Sesión Ordinaria 2022**.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



ORDEN DEL DÍA SEXTA SESIÓN ORDINARIA

1. Lista de asistencia y declaración de quórum; -----
2. Lectura y aprobación del orden del día; -----
3. Informe del seguimiento de los acuerdos tomados en sesiones anteriores; -----
4. Informe de procesos licitatorios y/o adjudicaciones directas por excepción de Ley realizados por la Academia en el mes de JULIO;-----
 - 4.1 Procesos licitatorios, -----
 - 4.2 Adjudicaciones directas por excepción de Ley, -----
 - 4.3 Bienes entregados por los proveedores derivados por procesos licitatorios, -----
 - 4.4 Bienes entregados por los proveedores derivados de adjudicaciones directas por excepción de Ley, -----
5. Informe de los recursos ejercidos al mes de JULIO de los contratos abiertos derivados de procesos de adquisiciones; -----
6. Informe de proveedores que hayan incumplido las disposiciones legales en contratos adjudicados; -----
7. Seguimiento a las modificaciones y actualizaciones realizadas al programa anual de adquisiciones. -----
8. Informe de las adquisiciones realizadas en el mes de JULIO y Concentrado de las Contrataciones Gubernamentales de Bienes y/o Servicios al 31 de JULIO de 2022; -----
9. Informe de partidas, montos mensuales y acumulados sin incluir IVA y empresas adjudicadas bajo el procedimiento de compras Consolidadas llevadas a cabo con la Secretaría de Finanzas y Planeación; -----
10. Sistemas Electrónicos de transparencia; -----
11. Puntos de acuerdo; -----
12. Asuntos generales; -----
13. Cierre de la sesión; -----

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten initials]

3. Informe del seguimiento de los acuerdos tomados en sesiones anteriores. -----

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]



La Lic. Ady Silvia Azamar González, en su carácter de Presidenta de este Subcomité, informa que, al día de hoy, los acuerdos tomados por este Subcomité, se encuentran concluidos. -----

Los integrantes del Subcomité se dan por enterados. -----

4. Informe de procesos licitatorios y/o adjudicaciones directas por excepción de Ley realizados por la Academia en el mes de julio. -----

4.1. Procesos licitatorios -----

La Lic. Ady Silvia Azamar González, en su carácter de Presidenta de este Subcomité informa que, durante el mes de julio no se iniciaron Procesos licitatorios. -----

Los integrantes del Subcomité se dan por enterados. -----

4.2. Adjudicaciones directas por excepción de Ley -----

La Lic. Ady Silvia Azamar González, en su carácter de Presidenta informa que, durante el mes de julio no se realizaron Adjudicaciones directas por excepción de Ley. -----

Los integrantes del Subcomité se dan por enterados. -----

4.3. Bienes entregados por los proveedores derivados por procesos licitatorios -----

La Lic. Ady Silvia Azamar González, en su carácter de Presidenta informa que, durante el mes de julio no se recibieron bienes provenientes de procesos licitatorios. -----

Los integrantes del Subcomité se dan por enterados. -----

4.4. Bienes entregados por los proveedores derivados de adjudicaciones directas por excepción de ley -----



La Lic. Ady Silvia Azamar González, en su carácter de Presidenta informa que, durante el mes de julio no se recibieron bienes provenientes de adjudicaciones directas por excepción de ley. -----

Los integrantes del Subcomité se dan por enterados. -----

5. Informe de los recursos ejercidos al mes de julio de los contratos abiertos derivados de procesos de adquisiciones. -----

La Lic. Ady Silvia Azamar González, en su carácter de Presidenta informa que, durante el mes de julio no se realizaron adquisiciones mediante contratos abiertos. -----

Los integrantes del Subcomité se dan por enterados. -----

6. Informe de proveedores que hayan incumplido las disposiciones legales en contratos adjudicados. -----

La Lic. Ady Silvia Azamar González, en su carácter de Presidenta informa que, en el mes de julio, no se inició proceso alguno en contra de persona física o empresa que hayan incumplido las disposiciones legales de contratos adjudicados en materia de contratación de bienes y servicios, situación que fue informada al Órgano Interno de Control mediante el Oficio No. AVELI/DA/431-2022, de fecha 01 de agosto de 2022. Lo anterior, en atención a la Circular No. OIC/SEV/DFI/030/2022. -----

Asimismo, la Presidenta del Subcomité hace saber a los presentes que mediante el Oficio No. AVELI/DA/432-2022, se informó al Órgano Interno de Control en la SEV que, en el mes de julio, esta Academia no tuvo conocimiento de alguna infracción cometida por licitantes o proveedores, además de no contar con algún procedimiento en contra de licitantes o proveedores por incumplimiento a las infracciones en las disposiciones legales establecidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y en su respectivo Reglamento. Lo anterior, en atención a la Circular No. OIC/SEV/DFI/026/2021. -----

Los integrantes del Subcomité se dan por enterados. -----

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



7. Seguimiento a las modificaciones y actualizaciones realizadas al programa anual de adquisiciones. -----

| Capítulo | Estatal | Federal | Propios | Otros | TOTAL |
|--------------|----------------------|-------------|---------------------|-------------|----------------------|
| 2000 | \$ 35,765.00 | \$ - | \$ 7,000.00 | \$ - | \$ 42,765.00 |
| 3000 | \$ 298,907.00 | \$ - | \$ 75,000.00 | \$ - | \$ 373,907.00 |
| 5000 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| TOTAL | \$ 334,672.00 | \$ - | \$ 82,000.00 | \$ - | \$ 416,672.00 |

En uso de la voz La Lic. Ady Silvia Azamar González, en su carácter de presidente de este subcomité, informa que a la fecha el Programa Anual de Adquisiciones no ha sido modificado ni actualizado. Asimismo, hace de conocimiento que la Academia Veracruzana de las Lenguas Indígenas, no recibe recurso federal. -----

Los integrantes del Subcomité se dan por enterados. -----

8. Informe de las adquisiciones realizadas en el mes de julio y Concentrado de las Contrataciones Gubernamentales de Bienes y/o Servicios al 31 de julio de 2022. -----

La Lic. Ady Silvia Azamar González, en su carácter de Presidenta informa que, se envió el reporte de las adjudicaciones directas que se llevaron a cabo en el mes de julio, a la Contraloría General, así como al Órgano Interno de Control vía electrónica, mismo que fue informado mediante el oficio: -----

| Mes | Oficio | Fecha de emisión | No. De operaciones | Monto | Monto |
|-------|-------------------|----------------------|--------------------|-------------|---|
| Julio | AVELI/DA/433-2022 | 01 de agosto de 2022 | 2 (Dos) | \$ 1,199.39 | Un mil ciento noventa y nueve pesos 39/100 MN |

Asimismo, se anexa el Concentrado de las Contrataciones Gubernamentales de Bienes y/o Servicios al 31 de julio de 2022, éste contiene un total de **11 (Once) operaciones realizadas mediante adjudicación directa por monto y un monto de \$7,754.77 (Siete mil setecientos cincuenta y**



cuatro pesos 77/100 MN), el cual será enviado a la dirección ci_ceda@msev.gob.mx al término de esta sesión. -----

Finalmente, se informa que el Reporte de Adquisiciones de cada mes del año en curso deberá ser enviado a más tardar dentro de los tres días hábiles al inicio de cada mes del 2022 vía oficial y de manera electrónica a los correos oficiales. -----

El representante del Órgano Interno de Control, da a conocer la Circular OIC/SEV/DFI/040/2022 de fecha 5 de agosto del año 2022 relativa a los proveedores sancionados y registro de proveedores y contratistas, en el que no deberán recibir propuestas o celebrar contratación alguna con personas físicas o morales señaladas en el artículo 50 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como las demás descritas en la Circular, finalizando que, para realizar procedimientos con recurso federal, deberán verificar que los proveedores y contratistas se encuentren inscritos en el Registro Único de Proveedores y Contratistas (RUPC), todo antes mencionado podrán consultarlo en las ligas que en la circular describe. No omitiendo señalar que, queda bajo la responsabilidad del titular de la Unidad Administrativa la Transparencia de las operaciones que realicen ese Organismo. -----

Los integrantes del Subcomité se dan por enterados. -----

9. Informe de partidas, montos mensuales y acumulados sin incluir IVA y empresas adjudicadas bajo el procedimiento de compras Consolidadas llevadas a cabo con la Secretaría de Finanzas y Planeación. -----

La Lic. Ady Silvia Azamar González, en su carácter de Presidenta informa que, en julio, no hubo Compras Consolidadas con la Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN). -----

Los integrantes del Subcomité se dan por enterados. -----

10. Sistemas Electrónicos de transparencia. -----



La Lic. Ady Silvia Azamar González, en su carácter de Presidenta informa que, al mes de julio, los formatos relativos al artículo 15 de la Ley No. 875 se encuentran actualizados. Lo anterior puede observarse en la página oficial de la AVELI en el apartado de Transparencia. -----

Los integrantes del Subcomité se dan por enterados. -----

11. Puntos de acuerdo. -----

La Lic. Ady Silvia Azamar González, en su carácter de Presidenta, manifiesta que esta es una sesión informativa, en virtud de ello, no hay puntos de acuerdos. -----

Los integrantes del Subcomité se dan por enterados. -----

12. Asuntos Generales. -----

La Lic. Ady Silvia Azamar González, en su carácter de Presidenta pregunta si existe algún otro tema para ser incluido en asuntos generales. -----

El representante del Órgano Interno de Control invita a seguir enviando por correo electrónico las invitaciones, el reporte de adquisiciones (Anexo 2), así como cualquier otra información relevante al correo institucional del OIC, con copia al representante designado, con la finalidad de no perder seguimiento a sus actividades. -----

Los integrantes del Subcomité se dan por enterados y manifiestan no haber tema alguno para incluir en asuntos generales. -----

13. Cierre de la sesión. -----

Habiendo agotado los puntos del Orden del Día de la Sexta Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones y no existiendo otro asunto a tratar, la Presidenta de este Subcomité, agradece al pleno su asistencia y da por terminada la Sesión, solicitando a los presentes se sirvan firmar el acta y los acuerdos emanados para dar cumplimiento al artículo 23 del Manual de Organización y Funcionamiento del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenación de Bienes Muebles de la Academia -----



Veracruzana de las Lenguas Indígenas, siendo las 11:45 horas del mismo día de su inicio. Léida el acta correspondiente, la firman al margen y al calce los que en ella intervinieron. -----



**Lcda. Ady Silvia Azamar
González**
Jefa del Departamento
Administrativo y
Presidenta del Subcomité



**Lcda. Licie Erosary Aburto
Huerta**
Jefa de la Sección de Recursos
Materiales y
Secretaria Ejecutiva del Subcomité

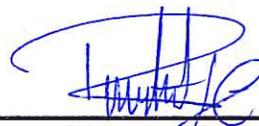
Vocales del Sector Público



Lcda. Nancy Jiménez García
En representación de la
Subdirector de Investigación



Lcda. María Luisa Castillo Ruíz
En representación de la
Subdirección de Desarrollo



**LC. Cecilia Guadalupe Ruiz
Hernández**
Jefa de la Sección de Recursos
Financieros



Vocales del Sector Privado

Ing. Oscar Saúl Martínez Luna
En representación del Ing.
Gustavo Mendoza Martínez,
Grupo Copyren Copiadoras

**Representante de la L.N.I. Sofía Ramírez Martínez, Titular del Órgano
Interno de Control en la Secretaría de Educación de Veracruz**

C. Mauricio Martínez Jerez
Asesor

Las firmas que aparecen en la presente foja corresponden al Acta de la Sexta Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenación de Bienes Muebles de la Academia Veracruzana de la Lenguas Indígenas, celebrada el 31 de agosto del año 2022 en la Sala de Juntas de la mencionada Academia.



DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
Oficio No. AVELI/DA/433-2022
Hoja 1/2

ASUNTO: Reporte de Adquisiciones de Bienes
y Servicios "Anexo 2"
Xalapa, Ver., a 01 de agosto de 2022

**LNI. SOFÍA RAMÍREZ MARTÍNEZ
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PRESENTE**

La que suscribe Lic. Ady Silvia Azamar González, Jefa del Departamento Administrativo de la Academia Veracruzana de las Lenguas Indígenas, por este medio, me dirijo a usted para informarle que:

En apego a la Circular No. OIC/SEV/DFI/021/2022 recibida a través de correo electrónico el día 18 de marzo del año en curso, el formato denominado: **Reporte de Adquisiciones de Bienes y Servicios "Anexo 2"**, correspondiente al mes de **JULIO de 2022**, fue enviado en archivo Excel y PDF, el día **02 del presente mes y año**, a la dirección electrónica:

ci_ceda@msev.gob.mx

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.



VERACRUZ
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

ACADEMIA VERACRUZANA
DE LAS LENGUAS INDÍGENAS
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

ATENTAMENTE

[Handwritten Signature]

**LCDA. ADY SILVIA AZAMAR GONZÁLEZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
ACADEMIA VERACRUZANA DE LAS LENGUAS INDÍGENAS**



Archivo
ASAG/leah
Av. Xalapeños Ilustres No.7,
Edificio Radio Mundial 5° Piso,
Xalapa, Veracruz, México, C.P. 91000,
Tel. 01 228 890 4119/20
AVELI.gob.mx

[Handwritten signatures and initials]



"Concentrado de las Contrataciones Gubernamentales de Bienes y/o Servicios"

ENTIDAD: ACADEMIA VERACRUZANA DE LAS LENGUAS INDÍGENAS

PERIODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE JULIO DE 2022

| MODALIDAD DE CONTRATACIÓN | No. OPERACIONES | MONTO ADJUDICADO |
|---|-----------------|--------------------|
| Licitaciones Públicas Internacionales | 0 | \$ - |
| Licitaciones Públicas Nacionales | 0 | \$ - |
| Licitaciones Públicas Estatales | 0 | \$ - |
| Licitaciones Simplificadas e Invitación a Cuando Menos Tres Proveedores | 0 | \$ - |
| Prorrogas y Adenda | 0 | \$ - |
| Adjudicaciones Directas por Excepción de Ley | 0 | \$ - |
| Adjudicaciones Directas Derivadas de Procesos Licitatorios Y/O Partidas desiertas /Art. 58) | 0 | \$ - |
| Adjudicación Directa por Monto | 11 | \$ 7,754.77 |
| TOTAL | 11 | \$ 7,754.77 |

COMENTARIOS:

Sin comentarios

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



Lista de Asistencia para la Sexta Sesión Ordinaria 2022 del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamiento, Servicios y Enajenación de Bienes Muebles de la AVELI.

31 de agosto de 2022 - 10:30 horas.

| NOMBRE Y CARGO | ASISTE | FIRMA |
|--|--|-------|
| LCDA. ADY SILVIA AZAMAR GONZÁLEZ Jefa del Departamento Administrativo de la AVELI Presidenta del Subcomité | LCDA. ADY SILVIA AZAMAR GONZÁLEZ Jefa del Departamento Administrativo de la AVELI | |
| LCDA. LICIE EROSARY ABURTO HUERTA Jefa de la Sección de Recursos Materiales de la AVELI Secretaria Ejecutiva del Subcomité | LCDA. LICIE EROSARY ABURTO HUERTA Jefa de la Sección de Recursos Materiales de la AVELI Secretaria Ejecutiva del Subcomité | |
| MTRO. VICTORIANO DE LA CRUZ CRUZ Subdirector de Investigación de la AVELI Vocal del Sector Público | LCDA. NANCY JIMÉNEZ GARCÍA En representación del Subdirector de Investigación de la AVELI | |
| MTRA. JUANA ZACARÍAS CANDELARIO Subdirectora de Desarrollo de la AVELI Vocal del Sector Público | LCDA. MARÍA LUISA CASTILLO RUÍZ En representación de la Subdirectora de Desarrollo de la AVELI | |
| LC. CECILIA GUADALUPE RUIZ HERNÁNDEZ Jefa de la Sección de Recursos Financieros de la AVELI Vocal del Sector Público | LC. CECILIA GUADALUPE RUIZ HERNÁNDEZ Jefa de la Sección de Recursos Financieros de la AVELI | |
| DR. CARLOS ARTURO LUNA GÓMEZ Presidente de la Cámara Nacional de Comercio (CANACO) Vocal del Privado | | |
| ING. GUSTAVO MENDOZA MARTÍNEZ Grupo Copyren Copiadoras Vocal del Sector Privado | ING. OSCAR SAUL MARTÍNEZ LUNA En representación del Ing. Gustavo Mendoza Martínez | |
| LNI. SOFÍA RAMÍREZ MARTÍNEZ Titular del Órgano Interno de Control en la SEV Asesor | C. MAURICIO MARTÍNEZ JEREZ En representación de la Titular del Órgano Interno de Control en la SEV | |